

**CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL
CENTRO DE DESARROLLO ESTRATEGICO E INFORMACION
EN SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL
(CENDEISS)**

MEMORIA 1994



Dirección editorial: Gerardo Campos Gamboa
Levantado de texto: Gregoria Enríquez Guerrero
Diagramación y artes: Maureen Carvajal Calderón

© Editorial Nacional de Salud y Seguridad Social (EDNASSS). 1995.

Dirección postal: Centro de Desarrollo Estratégico e Información en Salud y Seguridad Social (CENDEISSS)
Apartado 10105-1000
San José, Costa Rica



EDNASSS: Imprimiendo Salud y Bienestar

INDICE

Directorio	3
División de Información	5
Editorial Nacional de Salud y Seguridad Social (EDNASSS)	5
Biblioteca Nacional de Salud y Seguridad Social (BINASSS)	7
Informática Médica	9
División de Investigación	10
División de Desarrollo Operativo	11
División de Educación	12
Area de Seguridad Social	14
Area de Recursos Humanos	15
Departamento de Educación en Enfermería	17
Programa de Becas, Eventos y Relaciones Internacionales	19
Programa de Salud Social y Consejo de Trabajo Social	24
Programa de Posgrado	25
Administración	26
Consejo de Nutrición	28
Consejo de Microbiología	28
Consejo de Ingeniería	28
Consejo de Odontología	29
Consejo Hermann	30
Programa de Emergencias Médicas	30

DIRECTORIO

Dirección

Dr. Mario Pacheco Mena (enero-mayo)

Dra. Jessie Orlich Montejo (mayo-diciembre)

Administración

Sr. Ronald Villalobos (enero - octubre)

Lic. Alba Montero Salas (noviembre-diciembre)

División de Información: Dra. Ilse Cerda Montero

División de Investigación: Msc. Leda Montoya Calderón

División de Desarrollo Operativo: Lic. Marco A. Pérez Vega

División de Educación: Lic. Luis Fernando Sequeira Ruiz

Departamento Educación en Enfermería: Licda. Marta González Brenes

Area Prioritaria Recursos Humanos: Dra. Marianela Izquierdo Quesada

Area Prioritaria Seguridad Social: Lic. Guillermo Acuña Piedra

Area Prioritaria Salud: Dr. Jaime Jenkins Zamora (enero - mayo)

DIVISION DE INFORMACION

EDITORIAL NACIONAL DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL (EDNASSS)

I Libros y folletos editados

- **La Seguridad Social Costarricense. Problemas y Perspectivas.** Elías Jiménez y colaboradores.
- **Intoxicaciones con plaguicidas en Costa Rica.** Damaris Quirós, Ana Elvira Salas, Yamileth Leveridge.
- **Aspectos básicos de legislación laboral.** Jorge Porras U.
- **El modelo gerencial japonés y sus enseñanzas.** Eugenio Ramírez A.
- **El empleo en salud y la gerencia de los recursos humanos.** Carlos Enrique Fuentes B.
- **Las pensiones y otros beneficios de la seguridad social costarricense.** Jorge Valverde
- **Diseño de Indicadores Sociales en la Seguridad Social.** Adelina Brenes, Zaday Pastor, Ana Francis Sáenz.
- **Centro de Desarrollo Estratégico e Información en Salud y Seguridad Social CENDEISSS.**
- **El Hospital Nacional de Niños Dr. Carlos Sáenz H. 30 años después.**
- **Plan diario de cuidados de enfermería. Programa de Formación de Auxiliares de Enfermería.**
- **Programa de pacientes crónicos. Hospital de la Anexión.** Manuel Francisco Jiménez.
- **Fórmula Registro de Indicadores Sociales. Salud Social**
- **Boletín de Calidad Total (Total 7 números).** Marta González.
- **Memoria CENDEISSS 1993**

II Libros y folletos en proceso de edición

- **El pensamiento del Dr. Rafael Angel Calderón Guardia. Análisis estructuralista genético de su discurso.** Ana Francis.
- **Historia del Hospital San Ramón. Hospital sin paredes.** Juan Guillermo Ortiz Guier.

- **Pautas por seguir en la Administración de drogas parenterales.** Gabriel Casares C.
- **Procesos de ruptura, evolución y cambio en las organizaciones.** Emilio Sagot.
- **Hematología Analítica.** German Sáenz R.
- **Análisis transaccionalista para las relaciones humanas en el trabajo.** (Segunda reimpresión) Luis Herrera Ch.
- **Intervención de enfermería en el trasplante cardiaco.** Margarita Araya y Juan Miguel Rojas.
- **Programa de Actividades del CENDEISS 1995**

III Revistas editadas

- **Revista Costarricense de Ciencias Médicas 15 (3,4).**
- **Revista de Gerontología Nº 5 (1, 2, 3).**
- **Revista de Gerontología Nº 6 (1, 2, 3).**
- **Cuadernos de Gerontología Nº 8 .**
- **Cuadernos de Gerontología Nº 9.**
- **Revista de Ciencias Administrativas y Financieras de la Seguridad Social Nº 2-1.**

IV Otros logros

- **4 actos de presentación de libros.**
- **Implementación del contrato de edición.**
- **Venta de 1.200 libros.**

BIBLIOTECA NACIONAL DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL (BINASSS)

Préstamo de material bibliográfico:	51.762
Préstamos interbibliotecarios:	730
Búsquedas bibliográficas:	7.131
Fotocopias de artículos remitidos a diferentes usuarios:	2.663
Resolución de consultas telefónicas:	1.371
Artículos científicos solicitados al exterior:	71
Revistas adquiridas, procesadas y distribuidas a las otras bibliotecas médicas:	15.499
Libros adquiridos y procesados:	1.105
Registros enviados a BIREME:	190
Funcionarios capacitados en Acceso a Bases de Datos Internacionales:	160
Charlas de orientación a usuarios:	6

- Se han adquirido suscripciones de publicaciones periódicas que responden en la medida de lo posible a las necesidades reales de información de los profesionales del sector salud del país.
- Se recibió este año el apoyo del CONICIT, con la donación de una fotocopidora para los servicios que BINASSS ofrece a los usuarios.
- Se amplió la conexión de la Red Novell a las bibliotecas del Hospital de Limón, CENARE, Centro de Documentación de OPS y Departamento de Inmunología del Hospital Nacional de Niños.
- En Metodología LILACS, 15 personas de diferentes instituciones del país recibieron entrenamiento por una semana y además se les instaló el programa correspondiente.
- Personal de BINASSS recibió capacitación en INTERNET, cursos impartidos en la Universidad de Costa Rica.
- También dos funcionarias recibieron un curso de una semana en comercialización de la información con el apoyo del ITCR, CONICIT y CENDEISSS.
- A funcionarios del Sistema se les dio capacitación en el uso de la Red NOVELL.
- Se logró fortalecer la base de datos denominada LIBRO, y ya se encuentra a disposición a través de INTERNET.
- La OPS donó el siguiente equipo:

- * Ampliación de memoria de una microcomputadora 3-86.
- * Un scanner.
- * Un fax y una impresora Láser (Proyecto ADOLEC).
- * Dos módems de 14.400 bps.
- Se cuenta a partir de este año con el Catálogo de las Publicaciones Periódicas existentes en BINASSS y se encuentra a disposición de las personas que accedan a través de NOVELL y muy recientemente fue puesto a disposición de INTERNET.
- En el ámbito centroamericano, a BINASSS se le ha asignado la responsabilidad de apoyar el desarrollo de la Red Centroamericana de Información en las instituciones de Seguridad Social.
- Se continúa apoyando a los oncólogos del país con información específica, como se hacía con el Proyecto LACRIP.
- Se recibe en forma periódica la Base de Datos ONCO-DISC donada por el Instituto Nacional de Cáncer de los Estados Unidos.
- Con el apoyo del CONICIT y de la C.C.S.S., fue posible que dos funcionarias asistieron al Seminario Internacional sobre los Desafíos de la Era de la Información: Agentes y Usuarios.
- Se contó con el apoyo de cuatro horas estudiante por parte de la Universidad de Costa Rica, y medio tiempo de un técnico en bibliotecología, pagado por la Escuela de Medicina de la UACA.
- Se instala una máquina con lector óptico al público para que el usuario interesado pueda realizar sus búsquedas por sí solo.

INFORMATICA MEDICA

- Compra de equipo de cómputo actualizado, para el manejo de los sistemas de información del CENDEISSS, que serán implementados a principios del año 1995.
- Inicio del análisis y diseño del sistema de información para el CENDEISSS con las herramientas ORACLE y UNIX.
- Participación activa dentro del plan de informática institucional, con representación en el Consejo d Desarrollo Tecnológico y coordinación del Consejo de Sistemas de Información de la Gerencia Médica.
- Análisis de sistemas de información en el campo de la salud, como el proyecto Donación de Organos, del Consejo de Seguridad Vial y el Sistema de Información Hospitalaria.
- Estudio y recomendaciones del proyecto de automatización del Hospital Max Peralta de Cartago.

DIVISION DE INVESTIGACION

- a. Formulación de una política de investigación, con el objetivo de que ésta sea un programa consolidado y permanente dentro de la Institución y se fomente y oriente su desarrollo.
- b. Establecimiento de mecanismos de control de investigación con seres humanos dentro de las instalaciones de la C.C.S.S. Al respecto, se elaboró un reglamento, una hoja de consentimiento de los pacientes para participar en el estudio y se conformó un Comité Científico-Etico.
- c. Organización de un taller para jerarquizar áreas de investigación en salud, con los siguientes objetivos: canalizar recursos económicos, atender las solicitudes de investigación biomédica, social y operativa, según la política y objetivos de la Institución; estimular a los funcionarios del Sector Salud para que realicen investigación sobre los principales problemas que afectan la salud de la población costarricense.
- d. Impulso a la investigación-acción en los diferentes servicios de atención ambulatoria de los hospitales desconcentrados y regionales.
- e. Elaboración del módulo sobre aspectos teóricos de la Salud Social.
- f. Participación conjunta, con el Consejo de Farmacia, en la elaboración del programa del taller de investigación de servicios de salud.
- g. Asesoría técnica al Consejo Editorial de EDNASSS.

DIVISION DE DESARROLLO OPERATIVO

- **Certificados confeccionados: 5.109.**
- **Inclusiones en base de datos: 6.285.**
- **Cursos realizados: 103 (CENDEISSS: 71; regiones: 32).**
- **Funcionarios capacitados: 2.119 (CENDEISSS: 1.114; Regiones: 805).**
- **Funcionarios capacitados con Programa PRODIAS: 102.**
- **Sesiones de terapia en el Programa de Sicología: 23.**
- **Perfiles profesigráficos: 4.**
- **Aplicación pruebas psicológicas: 3.**
- **Beneficios aprobados en PROCAGE: 148.**

DIVISION DE EDUCACION

I. Programa de Educación Permanente

1. Con el propósito de apoyar el proceso de desconcentración de la Educación Permanente se realizaron 15 visitas a las regiones.
2. Se avalaron 313 actividades educativas a personal de ciencias de la salud y administrativo.
3. Se ejecutaron 215 asesorías educativas con el propósito de proceder al aval para la ejecución de las actividades educativas.
4. Se estableció la normativa para el aval de las actividades contratadas.
5. Se elaboraron 10 descripciones curriculares del programa de capacitación que coordina la División de Desarrollo Operativo.
6. Se desarrollaron cuatro cursos de capacitación pedagógica para el personal involucrado en la docencia, con un total de 53 participantes.
7. Se emitieron 6.211 certificados y se entregaron 5.107 certificados dirigidos a funcionarios de las áreas de ciencias de la salud y administrativa.
8. En conjunto con los consejos asesores se elaboró la reglamentación de la estructura y funcionamiento.
9. Se estableció el Consejo Superior de Educación Permanente (COSEP), integrado por el coordinador de cada Consejo Asesor, para lo cual se elaboró su misión, objetivos y funciones.
10. Se visitó los centros integrados de Tilarán, Guatuso, Acosta y Desamparados, para evaluar el avance de la aplicación de la metodología Análisis del Desempeño del Equipo Local de Salud.
11. Se participó en la elaboración de las siguientes ponencias: *Aplicación de la Metodología Problematicadora en la Educación Permanente y Aplicación del Mejoramiento Continuo en los Servicios de Salud en el Trabajo.*

II Diseño de Material Gráfico

Libros	10
Documentos menores (trípticos, folletos, formularios, portadas, manuales, ponencias)	121
Programaciones de actividades educativas (I, II Semestre 1994 y I Semestre 1995)	3
Transparencias	320
Afiches	4

III Programa Tecnologías en Salud

1. Se cumplió la primera y segunda etapas de la investigación de necesidades de Técnicos en Salud.
2. Se capacitó a 70 funcionarios del área de Registros Médicos en convenio con el Departamento de Tecnologías en Salud de la Universidad de Costa Rica. Este proyecto involucra la preparación de 350 técnicos en REMES que ya se encuentran laborando en esta área.
3. Se capacitó a 45 técnicos en citología, a través del convenio establecido con el Departamento de Tecnologías en Salud de la Universidad de Costa Rica.
4. Formulación del plan de estudios de la carrera de diplomado en Imágenes Médicas (Radiodiagnóstico), en conjunto con los médicos radiólogos del Hospital México y Hospital Dr. Calderón Guardia.
5. Se conformó el Consejo de Tecnologías en Salud, el cual servirá de apoyo en las actividades de investigación y educación permanente de las Tecnologías.

AREA DE SEGURIDAD SOCIAL

- a) **Suscripción a las publicaciones de la A.I.S.S. Bibliografía Mundial de la Seguridad Social e Investigaciones de la Seguridad Social.**
- b) **Seguimiento a lo relacionado con el Concurso Nacional del Programa Niños y Jóvenes Forjadores del Futuro, en coordinación con FUCODOCSA. El concurso lo ganó el Colegio Técnico Agropecuario de Turrubares, que presentó un proyecto para descontaminar el agua en esa región. Como premio FUCODOCSA entregó un equipo de cómputo.**
- c) **Coordinación para la operacionalización interinstitucional entre la CCSS y el Ministerio de Educación Pública, para impartir la materia de seguridad social en el sistema educativo formal.**

AREA DE RECURSOS HUMANOS

- a) Participación en la Comisión Nacional Asesora para el Desarrollo de los Recursos Humanos. En esta Comisión participan funcionarios de diferentes unidades encargadas de la formación o capacitación de los EBAIS, ECOS y Equipos de Apoyo, tales como: Programa de Formación de Auxiliares de Enfermería, Escuela de Salud Pública de la UCR, Comisión Interinstitucional de ATAP, Consejo de Atención Integral a las Personas, y otras, con el apoyo económico de PASCAP/OPS. Además de rendir informes, discutir planes y elaborar propuestas, se analizaron los perfiles funcionales de los EBAIS y Equipos de Apoyo.
- b) Revisión del Manual de Organización de las Areas de Salud y elaboración del Plan Maestro de Reforma del Sector Salud, en talleres realizados por la Unidad Coordinadora del Proyecto de Reforma del Sector Salud (UCP).
- c) Participación en la readecuación de las Normas de Atención a las personas según cada programa.
- d) Integración del Consejo Asesor del CENDEISSS, el cual está encargado de elaborar el Plan de Desarrollo de Recursos Humanos para la Reforma del Sector Salud.
- e) Se elaboró el Plan de Inducción a la Reforma del Sector Salud, como parte de la capacitación requerida para implementar las Areas de Salud. Para ello se desarrollaron los módulos de: Reforma del Sector Salud, Atención Primaria, Trabajo en Equipo, Salud como Producto Social y Tecnología Educativa.
- f) Presentación y discusión, con otros miembros del CENDEISSS, de la propuesta de objetivos, estrategias y metas a ser incluidas en el Plan Estratégico Institucional, en lo que a desarrollo de Recursos Humanos se refiere.
- g) Presentación del documento resumen del componente: Plan de Desarrollo de Recursos Humanos para la Reforma del Sector Salud.
- h) Se crea el espacio de discusión entre los responsables de la capacitación para la Reforma a nivel central y los grupos regionales responsables de conducir los procesos. Se efectuaron dos reuniones, en octubre y en diciembre, con participación del Ministerio de Salud y la C.C.S.S. (En cada una de ella participaron 50 personas).
- i) Presentación de un Plan de capacitación de los recursos humanos en los aspectos técnicos y gerenciales que dan respuesta a los requerimientos de los demás Componentes del Proyecto de Reforma del Sector Salud.
- j) Inicio del proceso de revisión del Programa de Formación de Asistentes Técnicos de Atención Primaria (ATAP).

- k) Realización del Curso de Técnicas de Entrevista para Enfermeras, quienes tienen a su cargo la selección de candidatos para Auxiliares de Enfermería y ATAP.
- l) Aplicación de pruebas psicométricas para la selección de Auxiliares de Enfermería: 1.000; ATAP: 200; médicos especialistas 200.
- m) Elaboración del Plan de Selección de ATAP para el segundo grupo que inicia en enero 1995.
- n) Elaboración de documento con las funciones del Consejo de Hermann y elaboración del reglamento de dicho Consejo.
- o) Se elaboró el primer borrador del Plan Estratégico Institucional con los aspectos relacionados con el desarrollo de los recursos humanos.

DEPARTAMENTO DE EDUCACION EN ENFERMERIA

- 2 cursos Supervisión Capacitante: 35 personas capacitadas.
- 2 Reuniones de enfoque con el grupo del segundo semestre de 1993, de las regiones Chorotega y Brunca.
- 1 Seminario de Garantía de la Calidad: 25 personas capacitadas.
- Curso de Auxiliares de Enfermería: 179 personas formadas.
- Se capacitó a 9 docentes de los cursos regionales.
- Se realizaron 44 visitas de supervisión a los cursos regionales, para evaluar el rendimiento clínico y académico del estudiante.

Programa Formación Auxiliares de Enfermería

- 11 cursos, dos en el CENDEISSS y nueve desconcentrados.
- 179 auxiliares de enfermería formados (promociones en junio y diciembre).
- 44 visitas de supervisión y asesoría a los cursos regionales Evaluación del rendimiento del estudiante y asesoría en aspectos académicos y administrativos.
- Capacitación a nueve docentes de los cursos regionales en técnicas didácticas y desarrollo del programa.
- Programa de Supervisión Capacitante para el Mejoramiento Continuo.
- Dos cursos teórico-prácticos semestrales de cuatro semanas y cuatro meses de trabajo de campo. 35 personas capacitadas.
- Dos reuniones de enfoque con los grupos del Curso de Supervisión Capacitante del primero y segundo semestres de 1993.
- 13 pasantías en servicios de Medicina, Cirugía, Pediatría, Neonatología, Prevención y Control Infecciones.
- Intrahospitalarias, Recuperación, UCI, Educación en Servicio y con directoras y subdirectoras de enfermería, área clínica, administrativa y otras.

Garantía de Calidad

- Participación en desarrollo del Foro sobre Garantía de Calidad y Acreditación.
- Dos seminarios de Garantía de Calidad.
- Actividad teórico-práctica con trabajo de campo con asesoría técnica. 52 personas capacitadas.
- 16 reuniones de enfoque y asesoría técnica internacional del equipo Central del

CENDEISSS con los equipos que implementan el proceso de Mejoramiento de la Calidad: Grupo Regional, Región Chorotega (Ministerio de Salud-Caja Costarricense de Seguro Social) equipo Hospital Dr. Enrique Baltodano, Centro Integrado de Salud de Puriscal, Hospital Max Peralta, Hospital William Allen, Clínica Dr. Moreno Cañas, Clínica Dr. Solón Núñez.

PROGRAMA DE BECAS, EVENTOS Y RELACIONES INTERNACIONALES

1) Eventos

Coordinación y apoyo logístico y/o económico a los siguientes eventos:

1. Acto de Graduación de los Residentes en Especialidades Médicas, el 29 de enero de 1994.
2. Curso de Refrescamiento en Urología, Hospital Nacional de Niños, del 20 al 26 de febrero; pago de pasajes y hospedaje Dr. Edmond González.
3. III Congreso Centroamericano y III Congreso Nacional de Neumología, del 28 de febrero al 5 de marzo; pago de pasajes Dr. Bartolomé Alli y Jack Faling.
4. Simposio Tratamiento Intensivo Paciente Diabético, 17 y 18 de marzo de 1994.
5. VI Semana Médica de Baylor. "Avances en Enfermedades Infecciosas", del 12 al 15 de abril de 1994. Pago de hospedajes y alimentación para los profesores Dr. Clifford Dacso, Mauricio Maccate, Abel Paredes, Temple Williams y Barry Zeluff.
6. X Congreso Nacional de Enfermería, 10 al 12 de mayo de 1994.
7. III Jornadas avanzadas de Hematología, de marzo a mayo de 1994.
8. Trigésimo aniversario Hospital Nacional de Niños, 21 al 25 de mayo; pago de pasajes para Dr. Dan Rades y Héctor Ramos.
9. Primer Congreso de Trabajo Social, del 24 al 26 de mayo; pago de hospedaje, Licda. Ileana Carión.
10. IV Congreso Centroamericano de Nefrología y Transplante, del 24 al 28 de mayo; pago de dos pasajes para Dr. James E. Wenzl y Dr. Luis Salinas M.
11. II Jornadas de Actualización de Ginecología y Obstetricia del 31 de mayo al 3 de junio, pago de pasajes y hospedajes para profesores: Nezaam Zamah y James Davison.
12. I Curso de Administración Hospitalaria, del 22 de mayo al 4 de junio; pago de pasajes y alimentación para los profesores Lic. Carlos Godínez y Licda. Celina Martínez.
13. Diplomado en Administración de Trabajo Social, pago de hospedaje y alimentación a los profesores Lic. Angel Osorio y Lic. José A. Tascon.
14. I Congreso Transplante de Páncreas, del 7 al 8 de julio; pago de pasajes y hospedaje para los profesores Phillip Raskin y Ingemas Davison.
15. Congreso Científico de Estudiantes de Medicina Centroamericana, 28 al 31 de julio.
16. VI Congreso Latinoamericano de Fibrosis Quística del 3 al 6 de agosto; pago de pasajes y hospedaje para dos profesores, Enf. Delia Gayer y Dra. Suzanne Teid.
17. Congreso Latinoamericano de Pediatría; del 7 al 12 de agosto; pago de pasajes y hospedajes para 5 profesores.

18. Apoyo a las III y V Reunión del Consejo Ejecutivo de la Subregión Centroamericana llevadas a cabo el 11 y 12 de agosto en San José y 5 al 7 de diciembre en Ciudad de Guatemala, respectivamente.
19. II Congreso Médico Regional de Guápiles del 24 al 26 de agosto; pago de hospedaje para 5 profesores.
20. I Congreso Nacional Medicina Familiar y Comunitaria del 30 de agosto al 4 de setiembre; pago de pasaje y hospedaje para el Dr. Stephen Spann.
21. LV Congreso Médico Nacional; pago de 13 hospedajes y 7 pasajes.
22. XX Aniversario del CENDEISSS.
23. I Simposio Latinoamericano de Ultrasonido, 21 de octubre de 1994.
24. II Curso de Administración Hospitalaria; del 7 al 18 de noviembre; pago de hospedaje y alimentación para los profesores: Dr. Jorge Saavedra y Dra. Guadalupe Mercadillo.

II) Relaciones Internacionales

A partir de enero de 1994, se inició, con la Organización Internacional para las Migraciones, la movilización de los médicos extranjeros, tanto los que inician estudios de posgrado, como los que concluyen su especialidad.

III) Convenios

Redacción del Convenio Caja Costarricense Seguro Social y la Universidad de Costa Rica para la formación de técnicos en laboratorio.

IV) Becas y Auxilios Especiales

1. Actualización del Reglamento de Beneficios e Incentivos Económicos para la Participación de los Profesionales en Actividades Científicas.
2. Se organizó el archivo de becados, mediante la confección de un expediente para cada uno de los funcionarios, desde 1991, y se organizaron los expedientes del archivo pasivo.
3. Se recomendó un total de 899 propuestas, desglosadas de la siguiente manera:

**BENEFICIOS CONCEDIDOS SEGUN
LUGAR DE SEDE
AÑO 1994**

LUGAR	No. DE BECAS CONCEDIDAS
PAIS	726
EXTERIOR	110
TOTAL	836

**BENEFICIOS CONCEDIDOS SEGUN AREA
AÑO 1994**

AREA	No. DE BECAS
Médicos	173
Diagnóstico y Tratamiento incluye enfermería y tecnologías	646
CIESS	17
Otros (incluye aumentos y ampliaciones)	63
TOTAL	899

**BENEFICIOS CONCEDIDOS
AÑO 1994**

BECAS	440
PERMISOS CON SUELDO	193
AUXILIOS ESPEC. REEMBOLSABLES	186
AYUDAS UNICAS NO REEMBOL.	42
AMPLIACIONES	38
TOTAL	899

**INFORME ANUAL DE BENEFICIOS OTORGADOS
DE ACUERDO A ESTUDIOS REALIZADOS
DICIEMBRE 1994
(Médicos)**

GRADO	POSTGRADO	ENTRENAMIENTO	CONGRESOS, SIMPOSIOS Y PASANTIAS
2	61	47	63

**INFORME ANUAL DE BENEFICIOS CONCEDIDOS
DE ACUERDO A ESTUDIOS REALIZADOS
DICIEMBRE 1994**

ENFERMERIA		REMES
Licenciatura	15	70
Bachillerato	90	
Auxiliar	471	
Total	646	

* Otros estudios realizados: CIESS: 17 participantes.

PROGRAMA DE SALUD SOCIAL Y CONSEJO DE TRABAJO SOCIAL

1. Actividades de Capacitación

- Enfoque interdisciplinario en el tratamiento del abuso infantil, 27 miembros de equipos interdisciplinarios
- Curso Aspectos Psicosociales de la Intervención del Trabajo Social, 53 trabajadoras sociales de la CCSS.
- Diplomado sobre Administración de Servicios de Trabajo Social, 57 jefaturas y subjefaturas de Trabajo Social.
- Actividad Científica, 67 Trabajadoras Sociales.
- Administración Gerencial Manejo de Programas Sociales, 25 Trabajadoras Sociales de la CCSS y otras instituciones.

Talleres sobre la "Entrevista", 98 personas de oficinas de Verificación de Derechos Consejo Trabajo Social, 5 sesiones, Representantes nivel Central Regiones y Hospitales Consejo de Prestaciones Sociales, 8 sesiones.

2. Registro de Indicadores de Bienestar Social Individual.

- a. Se llevaron a cabo tres talleres a fin de revisar la fórmula existente para hacerle las modificaciones necesarias.
- b. Se sometió a prueba la fórmula modificada; posteriormente se aprobó.
- c. Por medio de EDNASSS se realizó la edición de 30.000 formularios, los cuales serán repartidos en las diferentes unidades de Trabajo Social de la Caja Costarricense de Seguro Social y se aplicará a partir del 01 de febrero de 1995.
- d. Se confeccionó e imprimió el instructivo correspondiente .

3. Registro de Indicadores de Bienestar Social Comunal.

- a. Se revisó y modificó el formulario aplicado en Aserri.
- b. Se llevó a cabo un taller para revisar el instructivo correspondiente.
- c. En este momento, tanto el formulario como su instructivo están listos para ser probados en el campo.
- d. Se elaboró un proyecto, el cual fue presentado a los representantes de COCISS.

PROGRAMA DE POSGRADO

Participantes en la I Etapa	515
• Nacionales	275
• Extranjeros	240
Total de aspirantes a la I Etapa	515
• Nacionales	275
• Extranjeros	240
Seleccionados al final de la I y la II Etapas	176
• Nacionales	91
• Extranjeros	85
TOTAL DE GRADUADOS	128
• Nacionales	93
• Extranjeros	35

ADMINISTRACION

- Se efectuó el cobro por arrendamientos de campos clínicos a la UACA, por un monto de \$1.843.382,45.
- Se realizaron depósitos por la suma de \$10.878,50, producto de cobro de cuotas de Médicos Residentes Extranjeros, venta de libros, devoluciones de viáticos y otros ingresos varios.
- *Adjudicación y control de códigos de médicos residentes.*
- La oficina de Recursos Humanos asumió el Programa de Evaluación del Desempeño.
- Se puso en marcha el Programa de Compras Directas; anteriormente éstas se realizaban en el Departamento de Adquisiciones.
- La Auditoría realizó 6 arqueos a los fondos de Caja Chica; los resultados fueron satisfactorios.
- Se redactó y se pusieron en ejecución las nuevas disposiciones en cuanto a vigilancia y parqueo del CENDEISSS.
- Se elaboró un marco normativo tomando en consideración el contrato firmado entre la CCSS y el Consorcio de Información y Seguridad S.A., con el propósito de definir las pautas que regirán la relación contractual.
- La Auditoría realizó intervención, en cuanto a la remisión a Oficinas Centrales, del cobro por arrendamiento de campos clínicos a la UACA. De acuerdo con las conclusiones, los trámites llevados a cabo por la Administración son correctos y oportunos.
- Se coordinó con el Hospital México algunas acciones administrativas, como: prestación del servicio de supervisión para los agentes de seguridad y vigilancia los sábados, domingos y feriados, el mantenimiento de edificios del CENDEISSS en casos muy *calificados y otras.*
- Se actualizó el sistema de presupuesto.
- Revisión y reparación general del sistema eléctrico de los dos edificios.
- Se brindaron 240 servicios de mantenimiento de equipo de oficina y edificios por un monto de \$1.756.143,65.
- Elaboración y puesta en marcha del programa semanal de utilización de vehículos para agilizar el servicio de transportes.
- Programación y puesta en funcionamiento de la nueva central telefónica.
- Se equiparon todas las aulas con pantalla, rotafolio y pizarra acrílica.
- Se adjudicó el cambio del techo del tercer piso del edificio viejo, por un monto de \$675.000,00.

- Se adjudicó la pintura de la malla que rodea al CENDEISSS.
- Se llevó a cabo el inventario anual de activos; además, se logró obtener una base de datos que contiene el número del activo que depende de cada una de las unidades.

Se tramitaron 250 fórmulas de viáticos para un monto de ¢2.182.214,00.

Se instaló la antena parabólica.

Se mejoró la Unidad de Impresos con el ingreso de dos fotocopadoras.

Atención a profesores invitados a los diferentes congresos, seminarios y cursos, entre ellos la Semana Médica de Baylor, Congreso Médico Nacional, Congresos de: Urología, CIESS, OPS, CESCA, Medicina Familiar, Pediatría, Fibrosis Quística.

CONSEJO DE NUTRICION

- Se efectuaron 8 reuniones.
- Se realizaron 2 cursos:
 - * Evaluación de análisis integral de los servicios de nutrición (30 participantes).
 - * Actualización en nutrición (30 participantes).
- Redacción del documento con Funciones Técnicas y Administrativas para el Consejo de Nutrición.

CONSEJO DE MICROBIOLOGIA

- Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y Formación para el período 1995-1998.
- Formulación e Implementación del Plan Operativo Anual y Plan Anual de Capacitación para el período 1995-1996.
- Desarrollo de la Educación Permanente en Microbiología (técnicas de educación a distancia, modificaciones curricular, cursos educación en servicio, boletín).
- Creación de base de datos para el control del Proceso de Capacitación.

CONSEJO DE INGENIERIA

El Consejo de Ingeniería desarrolla su actividad en forma conjunta con el Programa SIMSS, el Depto. Conservación y Mantenimiento, la OPS y el Proyecto Subregional de Ingeniería y Mantenimiento.

Cursos realizados:	29
Número de Horas:	1.056
Participantes:	446

Procedencia de los participantes:

C.C.S.S	267
Ministerio Salud	163
Exterior	5
Otros	6

Tipos de curso:

ADMINISTRATIVOS	63%
TECNICOS	27%

Los cursos fueron dirigidos a:

INGENIEROS:	6
TECNICOS:	13
USUARIOS:	10
Total de instructores que participaron:	24

CONSEJO DE ODONTOLOGIA

- **Propuesta de un Modelo de Programa Odontológico en el Sistema Nacional de Salud. Incluye un Plan Operativo mediante el cual se implementará en los diferentes niveles de atención con un enfoque integral.**
- **Desarrollo de los programas de:**
 - a) **Cirugía Oral Menor y Periodoncia.**
 - b) **Farmacología.**
 - c) **Endodoncia.**
 - d) **Cirugía Maxilofacial.**

En este caso, se elaboró la descripción de cada actividad educativa, identificando, además, responsables para cada uno de los programas.

- **Se concedió el Aval a las siguientes actividades educativas:**
 - * **Curso de Biomateriales (10 a 12 de noviembre).**
 - * **IX Congreso Científico Odontológico.**
 - * **Diferentes técnicas de instrumentación y obturación en endodoncia.**
 - * **Diagnóstico y tratamiento de problemas combinados ortoperiodontales.**
 - * **Actualización de los procedimientos clínicos y de laboratorio en prostodoncia.**
 - * **Cirugía e implantes.**
 - * **Curso de capacitación para los odontólogos de Servicio Social Obligatorio.**
 - * **Curso de Farmacología y Farmacoterapia para los Odontólogos del Sistema Nacional de Salud.**
 - * **Curso de Periodoncia para los Odontólogos del Sistema Nacional de Salud.**

- * Curso de Inducción para los Odontólogos de Servicio Social.
- * Curso de Ortopedia Funcional de la ACCO.
- Se efectuaron dos cursos de inducción para los Odontólogos de Servicio Social Obligatorio. Además de los temas convencionales, se incorporó lo relacionado con la Reforma del Sector Salud (objetivos, componentes, proyectos).

CONSEJO HERMANO

Envío de once médicos, de diversas áreas de posgrado, al programa de minisabáticos de la Universidad de Texas.

PROGRAMA DE EMERGENCIAS MEDICAS

- 17 Cursos de reanimación cardiopulmonar. Total de personas capacitadas: 439
- 6 Cursos de Soporte Cardíaco Avanzado. Total de personas capacitadas: 126
- 4 Cursos de Soporte Avanzado de Trauma. Total de personas capacitadas: 69

Se capacitó a 65 personas como instructores de Resucitación Cardiopulmonar.